

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БОРОДИНО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОРОДИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2022

г. Бородино

№ 213

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Отделу образования администрации города Бородино

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», решением Бородинского городского Совета депутатов от 11.10.2013 № 29-292р «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Бородино», руководствуясь ст. 53 Устава города Бородино, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Отделу образования администрации города Бородино, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации города Бородино от 01.10.2014 № 896 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Отделу образования администрации города Бородино».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Бородино А.А. Морозова.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Бородинский вестник» и размещению на официальном сайте городского округа города Бородино Красноярского края.

5. Постановление вступает в силу с 01.07.2022 г.

Глава города Бородино

А.Ф. Веретенников

Травникова
4-41-85

Приложение
к постановлению администрации
города Бородино
от 23.05.2022 № 213
«Об утверждении Примерного
положения об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций,
подведомственных Отделу
образования администрации
города Бородино»

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БОРОДИНО**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Примерное положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2009 № 648-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края», решением Бородинского городского Совета депутатов от 11.10.2013 № 29-292р «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Бородино» и регулирует порядок, условия оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций (далее - организации), подведомственных Отделу образования администрации города Бородино (далее - Отдел образования).

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

1. Оплата труда работников организаций осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя следующие элементы оплаты труда:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

2. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организаций устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организаций могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

3.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы увеличивается по должностям педагогических работников.

3.2. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле: $O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100$,

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{\min} – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный настоящим Положением;

K – повышающий коэффициент.

3.3. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

3.4. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пункте 3.5 настоящего Положения, применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами организации с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда организации, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

3.5. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

№ п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента
1.	За наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории первой квалификационной категории	25 % 15 %

3.6. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2,$$

где:

K₁ – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы;

K₂ – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы.

3.7. Расчет повышающего коэффициента (K₂) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 15 %, то K₂ = 0 %,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат > 15 %, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100 \%,$$

где:

Q₁ – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

Q_{окл} – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

Q – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

Q_{гар} – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

Qстим – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

Qотп – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если $K >$ предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

4. Выплаты компенсационного характера.

4.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам организаций на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35 % части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам организаций на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.6. Компенсационные выплаты рассчитываются от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

5. Выплаты стимулирующего характера.

5.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников организаций за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

5.2. Работникам организаций по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организациями

на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда);

выплаты по итогам работы.

5.3. Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников организации устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, организациями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные приложением 3 к настоящему Положению.

5.4. Виды выплат должны отвечать уставным задачам организаций.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

5.5. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

5.6. Персональные стимулирующие выплаты рассчитываются от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

5.7. При выплатах по итогам работы учитываются:

объем освоения выделенных бюджетных средств;

объем ввода законченных ремонтных объектов;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организаций;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам организаций устанавливается в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

5.8. Руководитель организации при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию общественного совета организации.

5.9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

5.10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем организации ежемесячно, ежеквартально или на год.

5.11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) организации применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации в плановом периоде;

C1 балла - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$i=1$

$C1$ балла = $Q_{\text{стим. раб.}} / \text{SUM } B_i$,

n_i

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам организации в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя организации;

$Q_{\text{стим. раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}$,

где:

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда работникам организации, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы организации с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию организации, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации на месяц в плановом периоде.

5.12. Установление стимулирующих выплат в организации осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта организации о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

5.13. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864, предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным указанным Законом Красноярского края, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного указанным Законом Красноярского края, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным указанным Законом Красноярского края, исчисленным пропорционально отработанному работником

времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

При расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6. Единовременная материальная помощь

6.1. Работникам организаций в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

6.2. Единовременная материальная помощь работникам организаций оказывается по решению руководителя организации в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

6.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 6.2 раздела II настоящего Положения.

6.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам организаций производится на основании приказа руководителя организации с учетом положений подраздела 6 раздела II настоящего Положения.

7. Работодатели не реже одного раза в год повышают уровень реального содержания заработной платы всех категорий работников, в том числе посредством ежегодной индексации размеров заработной платы работников в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в РФ, а также обеспечивают финансовое увеличение фондов оплаты труда в организациях в объеме не ниже показателя инфляции в предшествующем году в связи с проводимой индексацией заработной платы работников в порядке, установленном законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, соответствующими решениями Бородинского городского Совета депутатов.

III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

1. Оплата труда руководителей организаций и их заместителей осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

должностной оклад;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

2. Размер должностного оклада руководителя организации устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемой им организации с учетом отнесения организации к группе по оплате труда руководителей.

2.1. Группа по оплате труда устанавливается один раз в год рабочей группой Отдела образования на основе предоставленных организациями объемных показателей по состоянию на 1 января с 1 октября текущего года согласно приложению 6 и утверждается приказом Отдела образования.

Группа по оплате труда для вновь открываемых организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации и перечнем должностей, профессий работников организаций, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», согласно приложению 7 к настоящему Положению.

2.3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

2.4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации утверждается приказом руководителя организации не реже одного раза в год по состоянию на 1 октября.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации подлежит пересмотру в случае:

изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала организации более чем на 15 %;

увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителей устанавливаются руководителем организации на 10 - 30 % ниже размеров должностных окладов руководителей этих организаций.

3. Выплаты компенсационного характера руководителям организаций и их заместителям устанавливаются в соответствии с подразделом 4 раздела II настоящего Положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

4. Выплаты стимулирующего характера для руководителей и их заместителей производятся с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности организации.

4.1. Выплаты стимулирующего характера руководителям организаций производятся в пределах объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций определяется в кратном отношении к размерам должностных окладов руководителей организаций.

Предельное количество должностных окладов руководителей организаций, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям организаций, составляет 32 должностных оклада руководителей организаций в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям организаций может направляться на стимулирование труда работников организаций. Направление указанных средств на иные цели осуществляется по согласованию с Отделом образования.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и

среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителей и заместителей руководителей) определяется Отделом образования в размере, не превышающем размера, предусмотренного Приложением 11 к настоящему Примерному положению.

4.2. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций осуществляется ежеквартально с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, созданной Отделом образования (далее – рабочая группа).

4.2.1. Специалисты Отдела образования представляют в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности организаций, в том числе включающую информацию органов самоуправления образовательных организаций, в том числе общественных советов образовательных организаций, являющуюся основанием для премирования руководителей организаций.

4.2.2. Руководители организаций имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

4.2.3. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы Отдел образования издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

4.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

4.4. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организаций для руководителей организаций и их заместителей определяются согласно приложению 8 к настоящему Положению.

4.5. Размер персональных выплат руководителям организаций и их заместителям определяются согласно приложению 9 к настоящему Положению.

4.6. При выплатах по итогам работы учитываются:
степень освоения выделенных бюджетных средств;
проведение ремонтных работ;
подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
участие в инновационной деятельности;
организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителям организаций и их заместителям определяется согласно приложению 10 к настоящему Положению.

4.7. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям организаций и их заместителям устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

4.8. Персональные выплаты руководителям организаций устанавливаются по решению рабочей группы Отдела образования на срок не более 1 года.

4.9. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

4.10. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя соответствующей организации.

5. Руководителям организаций и их заместителям может оказываться единовременная материальная помощь по основаниям и в размере, установленным подразделом 6 раздела II настоящего Положения.

5.1. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю организации в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа начальника Отдела образования в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

5.2. Выплата единовременной материальной помощи заместителям руководителя производится на основании приказа руководителя организации с учетом норм настоящего Положения в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

IV. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Система оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр развития и обеспечения деятельности системы образования города Бородино» (МКУ «Центр образования», не являющегося образовательной организацией, также подведомственного Отделу образования, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, с учетом условий настоящего Положения, применимых к данной организации наравне с образовательными, и особенностей, установленных настоящим разделом.

2. Размеры окладов (должностных окладов), виды и размеры доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, система премирования для работников МКУ «Центр образования» устанавливаются его руководителем по согласованию с Отделом образования, а для самого руководителя - Отделом образования.

3. При установлении оплаты труда работников МКУ «Центр образования» предусматриваются повышение (индексация) заработной платы в размере и сроки, установленные законом края о краевом бюджете, а также выплата единовременной материальной помощи по основаниям, предусмотренным разделом II настоящего Положения.

4. Средства на оплату труда, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются бюджетными учреждениями на выплаты стимулирующего характера.

5. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников бюджетных организаций, составляет 70 % от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6. Часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю бюджетной организации с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного подразделом 4 раздела III настоящего Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера руководителям бюджетных организаций за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя организации в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

8. Предельный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям бюджетных организаций за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных организацией от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей организаций и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности	Условия		Предельный размер (%)
	наименование	индикатор	

и качества труда		от доходов организации от приносящей доход деятельности	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Доход, полученный организацией от приносящей доход деятельности	доля доходов организации от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания*	от 1 % до 15,9 %	0,5
		от 16 % до 25,9 %	1,0
		от 26 % до 30,9 %	1,5
		от 31 % и выше	2,0

<*> за исключением бюджетных обязательств в виде капитальных вложений и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, расходов от приносящей доход деятельности.

Приложение 1
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников организаций

Профессиональная квалификационная группа должностей
работников образования

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
секретарь учебной части		3 621,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень:		3 813,0 <*>
2 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения		4 231,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень: инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	при наличии среднего профессионального образования	6 255,0
	при наличии высшего профессионального образования	7 120,0
2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	при наличии среднего профессионального образования	6 547,0
	при наличии высшего профессионального образования	7 456,0
3 квалификационный уровень: воспитатель; методист; педагог-психолог	при наличии среднего профессионального образования	7 171,0
	при наличии высшего профессионального образования	8 168,0

4 квалификационный уровень: педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; преподаватель организатор ОБЖ; старший воспитатель; тьютор; учитель; учитель- дефектолог; учитель-логопед	при наличии среднего профессионального образования	7 847,0
	при наличии высшего профессионального образования	8 942,0

<*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4 305,0 руб.

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: делопроизводитель, секретарь-машинистка	3 813,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: системный администратор, лаборант, техник по инструменту; инспектор по кадрам	4 231,0
2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством	4 650,0
3 квалификационный уровень	5 109,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень: инженер-программист, программист, администратор баз данных, экономист, юрисконсульт	4 650,0

Профессиональные квалификационные группы
общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, уборщик производственных и служебных помещений, рабочий по	3 275,0

комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по стирке и ремонту одежды, рабочий по стирке спецодежды и белья, кухонный рабочий, оператор хлораторной установки	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: повар 4,5 разрядов	3 813,0
2 квалификационный уровень: повар 6,7 разрядов	4 650,0
3 квалификационный уровень: шеф-повар	5 109,0
4 квалификационный уровень	6 154,0

Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами*

Уровень квалификации	Наименование должности	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
5 уровень квалификации	специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	4 650,0
6 уровень квалификации	старший специалист по закупкам, консультант по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	5 109,0
7 уровень квалификации	ведущий специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий, руководитель контрактной службы	5 608,0

* деление на квалификационные категории не осуществляется.

Приложение 2
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы<*>
1.	За работу в образовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <*>	20
2.	За работу в санаторных образовательных организациях (классах, группах), группах оздоровительной направленности в дошкольных образовательных организациях	20
3.	Руководителям образовательных организаций, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников) нуждающихся в длительном лечении Руководителям; работникам общеобразовательных организаций, имеющих интернат, непосредственно занятых в таких классах (группах)	15 20
4.	Медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, занятие которых связано с опасностью инфицирования микробактериями туберкулеза в санаторных образовательных организациях (классах, группах), группах оздоровительной направленности в дошкольных образовательных организациях для детей, инфицированных туберкулезом	25
5.	Педагогическим работникам, работа которых связана с опасностью инфицирования микробактериями туберкулеза в стационарах для детей, страдающих различными формами туберкулезной инфекции	25
6.	За работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	20
7.	За работу в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	20

	а также за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования	
8.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
9.	Работникам организаций (структурных подразделений), осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	15
10.	За ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)	15

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

Приложение 3
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера,
в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников

Общеобразовательные организации

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельное количество баллов	
		наименование	индикатор		
Педагогические работники: учитель (за исключением начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Организация проектной и исследовательской деятельности воспитанников	Участие воспитанников в конференциях разного уровня	Представление результатов на конференциях разного уровня	5	
			Наличие победителей и призеров	15	
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом		20
		Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации		10

		организации, наставническая работа		
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным документам	100%	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся	Участие школьников в мероприятиях различного уровня	Не менее 70 % участвующих от общего числа обучающихся	20
		Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	Не ниже 50%	30
	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня		Количество участников конкурсов - не менее 70% (от общего числа обучающихся)	20
			Количество участников олимпиад - не менее 50% (от общего числа обучающихся)	20
			Наличие призеров и победителей	20
	Организация деятельности школьных спортивных клубов		Не менее 70 % обучающихся, вовлеченных в систематические занятия физической культурой и спортом	20
			Включение в занятия обучающихся, имеющих	5 за 1 обучающе

			отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья	гося
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	Призовое место в конкурсе проектов и программ	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	10
	Учет численности учеников в классе	Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе	Численность человек	5 за 1 обучающе гося
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми	Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций	20
		Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	Наличие программы	20
	Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	Реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей	10
		Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	10

		Включенность в общешкольные и внешкольные мероприятия	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, включёнными в общешкольные мероприятия	5 за каждого обучающегося
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог, тьютор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК)	Работа МППК в соответствии с планом	20
		Проведение мероприятий для родителей воспитанников	Проведение одного мероприятия	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
		Адаптация вновь поступивших воспитанников, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	30

	сопровождения воспитанников			
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, старший вожатый	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения обучающихся	Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	Не менее 70 % участвующих от общего числа обучающихся	20
			призовое место	20
	Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	За каждый проект, программу	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Педагог-библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении			

	поставленных задач			
	Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению	Количество воспитанников и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80%	30
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	30
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и воспитанников	Проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	20
		Проведение дней информирования	1 раз в четверть	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Делопроизводитель, секретарь учебной части, инспектор по кадрам, инженер-программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономичес	Соответствие нормам действующего законодательства	100%	30

	ких документов			
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников учреждения	Отсутствие конфликтов в учреждении	0	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, сторож, лаборант, гардеробщик уборщик служебных помещений, уборщик производственных и служебных помещений	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	0	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в мероприятиях учреждения	Проведение праздников для воспитанников	Постоянно	30
	Осуществление дополнительных работ	Погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Благоустройство	Зеленая зона, ландшафтный	Наличие	30

	территории учреждения	дизайн		
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, преподаватель организатор ОБЖ	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	20
		Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	20
	Взаимодействие с учреждениями и организациями	Разработка плана гражданской обороны организации	Наличие плана	30
		Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений 2 раза в год	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения обучающихся, воспитанников	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20 %	20
			Ведение портфолио обучающихся, воспитанников	30
Призовое место			20	
Учитель-логопед, учитель-дефектолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме организации	Участие в работе	Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации	10
	Ведение и организация общественно полезного и производительного труда	Организация общественно полезного труда	6 часов в неделю	10
			9 часов в неделю	20
Работа с семьями	Проведение мероприятий для	Проведение одного мероприятия	10	

	обучающихся, воспитанников	родителей, семей обучающихся, воспитанников организации		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях	Подготовка одного мероприятия	2
			Подготовка детей к участию в одном мероприятии	2
			Участие в одном городском, краевом мероприятии	5
			Призовое место в городском, краевом мероприятии	10
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	Качество успеваемости обучающихся	50-65%	10
			65-80%	20
	Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников	Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся	50-65%	10
			65-80%	20
			Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете организации или на учете в группе по делам несовершеннолетних	0-10%
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Наличие лицензированной программы	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ	15
			Издание печатной продукции	20

			(статей), отражающей результаты работы	
Диспетчер образовательного учреждения, системный администратор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	30
	Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10
	Внедрение современных средств автоматизации сбора, учёта и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	50
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе организации	Функционирование локальной сети, электронной почты организации, использование программного обеспечения	Стабильно	30
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1	30
			Более 1	80
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

	Выполнение плана методической работы	Доля выполненных работ	80% 100%	5 30	
	Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	Степень участия	Участник	10	
			Призер	80	
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, методических материалов	1	50	
			Более 1	100	
	Описание педагогического опыта	Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1	50	
2			100		
Педагогические работники: учитель (начальное общее образование)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Успешность учебной работы	Качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам организации	Свыше 70%	8	
			60-70%	5	
	Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	Динамика качества обученности учащихся	Наличие победителей и призеров	15	
			Повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	5	
			Стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов)	4	
Организация коррекционных действий	Индивидуальное сопровождение учащихся,	Повышение успеваемости учащихся, испытывающих	5		

		испытывающих трудности в обучении	трудности в обучении	
	Сопровождение одарённых детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)	Проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.	Мероприятие	2
		Наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов	Внутри организации	2
			Муниципальные	3
			Региональные	4
	Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	Реализация проектов или его представление:	Класс (группа)	2
			Внутри организации	4
			Муниципальные	6
			Региональные	8
			Федеральные	10
		Участие в конкурсе проектов	Внутри организации	2
			Муниципальные	4
			Региональные	6
			Федеральные	8
		Наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп – не менее 80% от общего числа обучающихся)	Внутри организации	2
			Муниципальные	4
			Региональные	6
			Федеральные	8
Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся	Представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов	Внутри организации:	дистантное	1
			очное	2
		Муниципальные:	дистантное	2
			очное	4

	в конференциях)	об участии)	Региональные: дистантное	3
			очное	6
		Наличие победителей и призеров:	Федеральные: дистантное	4
			очное	8
			Внутри организации: дистантное	1
			очное	2
Муниципальные: дистантное	2			
очное	4			
Региональные: дистантное	3			
очное	6			
Федеральные: дистантное	4			
очное	8			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	Обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп	5	
	Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума организации	Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	5	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Включение современного оборудования в образовательный процесс	Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	2	

Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами организации	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных)	Призер:			
		муниципальные	2		
		региональные	4		
		федеральные	6		
		Победитель:			
		муниципальные	6		
		региональные	8		
		федеральные	10		
		Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	Наличие публикаций в изданиях	Внутри организации	2
				муниципальные	6
региональные	8				
Проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)	Внутри организации		2		
	муниципальные		4		
	региональные		6		
Наставничество молодых педагогов	Методическое сопровождение молодого специалиста		2		
	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания		Разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5	
			Участие в разработке и реализации проектов, программ, методических, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью	Созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность организации	5
Организация дистанционного				Наличие, стабильность состава обучающихся	Подтверждение регистрации обучающихся на сайте

обучения учащихся		организации, реализующей программы дистанционного обучения (за одного обучающегося)	
Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	Наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	Своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10
Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность представления отчётных документов (акты обследования и др.)	5

Дошкольные образовательные организации

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций	Условия		Предельное количество баллов
		наименование	индикатор	
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по	Участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов,	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с педагогической	30

	педагогическому сопровождению детей	программ, связанных с образовательной деятельностью	деятельностью	
			Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
		Адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	Оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	Организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом	Наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития детей	30
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Обеспечение занятости детей	Проведение с детьми занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно- гигиенических	Постоянно	20

	навыков		
Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы воспитания	30
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев	0	20
Эффективность работы с родителями	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	20
		Высокий уровень решения конфликтных ситуаций	20
	Посещаемость детей	Не менее 80 %	20
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	10
Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение уроков высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации организации	30

		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
Педагогические работники: музыкальный руководитель, учитель-логопед, инструктор по физической культуре	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование рабочей программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	Праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.	Наличие мероприятий	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения детей	Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	За каждого воспитанника (муниципальный уровень)	1
			За каждого воспитанника (региональный уровень)	2
			призовое место	50
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образова	открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	Наличие мероприятий	30	

	тельного процесса и достижения детей			
	Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса	Достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом	Положительная динамика	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев	0	30
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в организации	Постоянно	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
		Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение уроков высокого качества	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Наличие лицензированной программы	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ	15

	с образовательной деятельностью		Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	20
Младший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	Ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Организация работы по самообслуживанию соблюдению детьми распорядка дня	Соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание помощи воспитанникам по самообслуживанию	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в организации	Постоянно	30
	Участие в мероприятиях учреждения	Проведение дня именинника, праздников для детей	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний надзорных органов	0	30
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	30
			Устранение предписаний в установленные сроки	20

	органов			
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Снижение уровня заболеваемости детей	Уровень заболеваемости детей	Отсутствие вспышек заболеваний	30
	Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню	Отсутствие замечаний надзорных органов	0	40
	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно - гигиеническими требованиями	Состояние помещений и территории учреждения	Отсутствие замечаний администрации учреждения	10
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	Отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки	0	40
Заведующий хозяйством, кладовщик, кастелянша рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение дополнительных видов работ	Погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению	5 часов в месяц	10
			10 часов в месяц	20
			15 часов в месяц	30

дворник, рабочий по стирке и ремонту одежды, рабочий по стирке спецодежды и белья, сторож, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий вахтер, оператор хлораторной установки, грузчик		территории учреждения; проведение генеральных уборок			
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Отсутствие или оперативное устра нение предписаний контролирующих или надзорных органов	Наличие предписаний контролирующих органов	Отсутствие предписаний	50	
			Устранение предписаний в установленные сроки	30	
	Проведение праздников для детей	Участие в мероприятиях организации		20	
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Содержание помещений, участков в соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	Состояние помещений и территории организации	Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов	50	
			Отсутствие замечаний администрации организации, надзорных органов	20	
	Делопроизводитель, секретарь-машинистка	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
		Образцовое состояние документооборота	Отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Оперативность выпол няемой работы		Оформление документов в срок	0 замечаний	20	
Выплаты за качество выполняемых работ					
Взаимодействие по документообеспе чению с другими		Отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20	

	ведомствами			
Старший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	30
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	Издание печатной продукции(статей), отражающей результаты работы	20
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электро безопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20
	Сохранение здоровья детей в учреждении	Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний детей	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы воспитания	30
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих	Открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.	Наличие мероприятий	30

	родителям результаты образовательного процесса, достижения детей			
	Осуществление допол нительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в организации	Постоянно	10
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Участие в конкурсах професси онального мастерства, использо вание полученного опыта в повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе	20
Специалист по закупкам, контрактный управляющий	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	своевременное составление необходимой документации по закупкам и ее размещение в ЕИС	выполняется качественно и в срок	30
		отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	30
		предоставление отчетов по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетов	20
	экспертиза результатов закупок, приемка товаров	проверка соблюдения условий контракта; проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	факт проведения	20
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
своевременное выполнение	выполнение в срок и в полном объеме	100%	30	

	поручений и заданий руководителя			
	выплаты за качество выполняемых работ			
	высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	20
		обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение закупок в электронной форме, размещение муниципального заказов на электронных площадках, соблюдение правил	отсутствие замечаний	40
правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках		отсутствие замечаний	10	

Организация дополнительного образования (МБ УДО «ЦТТ»)

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций	Условия		Предельное количество баллов
		наименование	индикатор	
Методист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализу	Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров	1 Более 1	20 40

	емых педагогами			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Полнота реализации программы деятельности организации	Выполнение плана методической работы	100% о запланированного в квартал	20
	Непрерывное собственное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Участник	5
				10
				15
		Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Победитель	10
				15
				25
		Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	Сертификат, свидетельство	10
	Достижения педагогических кадров в профессиональных конкурсах (конкурсах методических материалов, образовательных программ)	Краевой уровень	Участник	10
			Призер	20
		Российский уровень	Участник	15
			Призер	25
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, проектов, методических материалов	1 Более 1	20 50

	Описание педагогического опыта	Количество изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ	1 Более 1	10 20	
		Выступление на конференциях, семинарах	Краевой уровень Всероссийский уровень	10 20	
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в квартал	10	
			Более 1 раза в квартал	25	
	Предъявление образовательных практик	Уровень предъявления образовательных практик	Краевой Российский	10 30	
		Работа в составе экспертных групп	Краевой Российский	15 35	
	Педагог дополнительного образования	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
		Сохранность количества потребителей муниципальных услуг дополнительного образования	Стабильный состав объединения по годам обучения	Отсутствие отчисленных учащихся в течение квартала	20
Полнота реализации дополнительной образовательной программы		Выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы	100% от запланированного в квартал	20	
Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы (по каждой программе)		Разработка планов-конспектов занятий в соответствии с программой	Наличие в соответствии с программой	До 10	
		Изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	Наличие материалов, пособий	До 30	

Ведение профессиональной документации	Полнота и соответствие документов педагогов дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписание работы объединения и др.) нормативных актов, регламентирующим работу	Отсутствие замечаний к документам в отчетный период	10
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	Уровень учреждения	Доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 30
	Краевой уровень	Доклад, выступление, публикация, презентация	15 за каждое, но не более 30
	Межрегиональный, российский уровни	Доклад, выступление, публикация, презентация	40
Непрерывное профессиональное образование	Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Сертификат участника	10 15 20
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Диплом победителя	15 25 40
	Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы	Сертификат, свидетельство	10

Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, стоящих на учете в ОВД	Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД	За каждого обучающегося	0,5 но не более 20
Организация деятельности с родителями обучающихся	Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)	Не менее 1 мероприятия в квартал	5 за каждое, но не более 15
Осуществление дополнительных видов работ	Участие в проведении массовых мероприятий	Выполнение плана подготовки массового мероприятия	5 за каждое массовое мероприятие, но не более 10
	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	Временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5 7 15
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты обучающихся	Средний процент освоения содержания программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации)	90-100%	20

		Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях:		
		краевого уровня	Участие призер	5 15
		межрегионального уровня	Участие призер	10 20
		российского уровня	Участие призер	20 30
Педагог-организатор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Выполнение муниципального задания	Количество потребителей муниципальных услуг мероприятий	100% соответствие показателям муниципального задания	20
		Степень ответственности при организации и проведении массового мероприятия	Руководит организацией и проведением мероприятия	20 за каждое мероприятие но не более 100
			Участвует в организации и проведении	10 за каждое, но не более 50
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	На уровне организации	Доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 30
		Краевой уровень	Доклад, выступление, публикация, презентация	15 за каждое, но не более 30
		Межрегиональный, российский уровни	Доклад, выступление, публикация, презентация	40
Непрерывное профессиональное	Участие в профессиональном конкурсе:	Сертификат участника		

образование	краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня		10 15 20
	Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня	Диплом победителя	15 25 30
	Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы	Сертификат, свидетельство	10
Выполнение технических условий массового мероприятия	Полнота использования финансовых средств на проведение мероприятия	90-100%	25
	Соблюдение сроков, соответствие требованиям бухгалтерии	Сдача финансового отчета о проведении мероприятия без замечаний	15
Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, используемого для организации массовых мероприятий, проведение погрузочно-разгрузочных работ	Временные затраты со 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5 10 20
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты обучающихся	Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях:		
	межрегионального уровня	Участие Призер	10 20
	российского уровня	Участие Призер	20 30

	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев	10
Делопроизводитель, техник по инструменту	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	Выполнение требований по срокам и порядку хранения документов	Отсутствие замечаний	50
		Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	Наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	40
		Предоставление своевременной достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды	Отсутствие замечаний	20
		Соблюдение порядка работы с переданными сотрудниками	Отсутствие замечаний	50
		Внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	Отработанные технологии делопроизводства	40
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность выполняемой работы	Качественное исполнение документов в установленные сроки	Отсутствие замечаний	40
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Коммуникативная культура	Выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками организации	Отсутствие замечаний	60
Рабочий по комплексному	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

обслуживанию здания, дворник, уборщик производственных и служебных помещений, вахтер	Бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности организации	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	Отсутствие замечаний, жалоб	70
		Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества, аварийных ситуаций	Отсутствие протоколов	100
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных видов работ	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную	Временные затраты со 100 % сохранностью транспортируемого имущества: до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	10 15 30
		Проведение мелких ремонтных работ в организации, оборудования	Временные затраты со 100% сохранностью транспортируемого имущества: до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	10 20 50
		Благоустройство территории	Наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории организации	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями организации	Отсутствие жалоб	30

МКУ «Центр образования»

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций	Условия		Предельное количество %	
		наименование	индикатор		
Методист (142,50%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ответственное отношение к выполнению задач, определенных должностными обязанностями, планами	Своевременное выполнение плановых мероприятий, достижение высоких показателей	Своевременно представленные отчеты, содержащие полную информацию о реализованных мероприятиях	10%	
			Выполнение планов организации	10%	
		Самостоятельность при реализации мероприятий организации и определении результатов работы	Оформленные предложения о повышении эффективности работы организации, инициативы проектного характера	6%	
			Реализация инициатив	10%	
		Продвижение достижений организации по направлениям деятельности	Количество публикаций, презентаций, рекламной продукции и т.д. (за 1)	5%	
		Привлечение дополнительных ресурсов (финансовых, организационных, интеллектуальных и др.)	Создание команд, творческих групп, решивших задачу	10%	
			Объем привлеченных средств (за 10 тыс.руб.)	2%	
		Важность выполненной работы	Выполнение работ, обеспечивающих инновационный «прорыв» в каком-либо направлении	Позитивные отзывы о работе, идее, проекте, выполненном работником, в средствах массовой	5%

	деятельности организации	информации, сети Интернет	
	Выполнение работ, обеспечивающих устойчивость деятельности организации: реализация программ повышения квалификации	Реализация проектов	15%
		Позитивные отзывы о работе, идее, проекте, выполненном работниками, в средствах массовой информации, сети Интернет	5%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выступления с докладами на совещаниях, конференциях и т.д.	Оформленные доклады, презентации (за выступление)	10%
	Участие во внутрисистемных и краевых мероприятиях, грантовой, проектной, экспериментальной, инновационной деятельности	Получение гранта, утверждение проекта	10%
	Выстраивание эффективного взаимодействия с другими учреждениями, ведомствами, общественными организациями, профессиональными ассоциациями, работодателями для достижения задач	Наличие договоров о совместной деятельности по достижению целей организации	10%
		Наличие совместных проектов	15%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Качество при выполнении задач, определенных должностными обязанностями, планами деятельности организации	Своевременное и качественное выполнение плановых показателей	Отсутствие обоснованных претензий к выполненной работе.	10%
	Качество владения организационными функциями	Своевременная реализация программ, планов.	6%
	Организация и участие	Оформленные предложения	3,5%

		в инновационной и экспертной деятельности		
Экономист (313,40%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к выполнению задач, определенных должностными обязанностями, планами деятельности организации	Полнота, своевременность и качество исполнения поставленных задач на отчетный период	За отчетный период реализовано 100% поставленных задач	45%
			За отчетный период реализовано не менее 90% задач	30%
		Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	30%
		Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	30%
		Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	30%
		Соблюдение законодательства	Отсутствие штрафов, взыскания, замечания	30%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	30%	
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	30%
		Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	30%
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов,	1 предложение	28,40%	

		участие в реализации этих предложений		
Администратор баз данных (331,10%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к выполнению должностных обязанностей	Сопровождение используемых программных средств	Отсутствие замечаний по функционированию программных продуктов (электронной почты и т.д.)	50%
		Своевременное проведение профилактических работ	Отсутствие замечаний по функционированию технических средств	50%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе организации	Функционирование локальной сети, электронной почты организации, использование программного обеспечения	Стабильно	50%
	Выполнение дополнительных видов работ	Оперативное устранение сбоев в работе техники и ПС	Отсутствие замечаний	80%
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Бесперебойная работа техники и функционирование ПС	Отсутствие замечаний, жалоб, сбоев	0	50%
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения по организации эффективной работы и рациональному использованию ресурсов	1 предложение	51,1%	
Делопроизводитель (382,70%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к выполнению задач, определенных должностными	Полнота, своевременность и качество исполнения поставленных задач	За отчетный период реализовано 100% поставленных задач	50%
			За отчетный период реализовано	30%

обязанностями, планами деятельности организации	на отчетный период	не менее 90% задач	
	Подготовка локальных актов учреждения, нормативных актов учреждения	Соответствие нормам действующего законодательства	30%
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	30%
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	30%
	Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	30%
	Соблюдение законодательства	Отсутствие штрафов, взыскания, замечания	30%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	30%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Эффективное использование современных систем работы с информацией, документами	Разработка и ведение базы, банка данных, каталогов, архивов	Создание, обеспечение сохранности и систематическое обновление баз, банков данных, каталогов	30%
Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	40%
	Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	40%
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых	1 предложение	12,7%

		и материальных ресурсов, участие в реализации этих предложений		
Юрисконсульт (283,00%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к выполнению задач, определенных должностными обязанностями, планами деятельности организации	Полнота, своевременность и качество исполнения поставленных задач на отчетный период	За отчетный период реализовано 100% поставленных задач	30%
			За отчетный период реализовано не менее 90% задач	30%
		Подготовка локальных актов учреждения, нормативных актов учреждения	Соответствие нормам действующего законодательства	30%
		Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	20%
		Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	20%
		Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	31%
		Соблюдение законодательства	Отсутствие штрафов, взыскания, замечания	25%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выполнение плана работы отдела на уровне установленных показателей	Осуществление юридических консультаций для работников организации	Отсутствие конфликтов в организации	25%
Разработка и организация реализации нормативно-методических документов по профилю деятельности		За каждый документ	2%	
Оперативность		Выполнение заданий, отчетов,	20%	

			поручений ранее установленного срока без снижения качества	
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	25%
		Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	25%
Заведующий хозяйством (293,00%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к выполнению задач, определенных должностными обязанностями, планами деятельности организации	Полнота, своевременность и качество исполнения поставленных задач на отчетный период	За отчетный период реализовано 100% поставленных задач	50%
			За отчетный период реализовано не менее 90% задач	43%
		Подготовка локальных актов учреждения, нормативных актов учреждения	Соответствие нормам действующего законодательства	25%
		Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	25%
		Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	25%
		Соблюдение законодательства	Отсутствие штрафов, взыскания, замечания	25%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Оперативность	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	25%	
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	25%
		Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	25%
	Инициатива и творческий	Предложения по эффективной	1 предложение	25%

	подход к работе	организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов, участие в реализации этих предложений		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания (324, 12%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний руководителя учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий	100%	40%
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	100%	40%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении. Погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно	40%
	Участие в субботниках, генеральных уборках	Участие	1 мероприятие	20%
	Участие в дополнительных мероприятиях учреждения	Участие в подготовке мероприятий	Постоянно	25%
	Инициатива и творческий подход к организации	Наличие предложений по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	19,12%
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	35%
		Осуществление рационального	Отсутствие превышения лимитов	35%

		расходования электроэнергии, воды и теплоносителей		
	Высокий уровень подготовки организации к новому учебному году	Отсутствие замечаний со стороны руководителя организации	100%	30%
	Благоустройство территории организации	Зеленая зона, ландшафтный дизайн	Наличие	40%
Уборщик служебных помещений (309,12%)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний руководителя учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий	100%	40%
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	100%	40%
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении. Погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно	20%
	Участие в субботниках, генеральных уборках	Участие	1 мероприятие	30%
	Участие в дополнительных мероприятиях учреждения	Участие в подготовке мероприятий	Постоянно	30%
	Инициатива и творческий подход к организации	Наличие предложений по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	34,12%
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	30%

	Осуществление рационального расходования электроэнергии, воды и теплоносителей	Отсутствие превышения лимитов	30%
Высокий уровень подготовки организации к новому учебному году	Отсутствие замечаний со стороны руководителя организации	100%	30%
Благоустройство территории организации	Зеленая зона, ландшафтный дизайн	Наличие	25%

Приложение 4
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Размер персональных выплат работникам организаций

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <***>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>	20 %
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	15 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30 %
1.3.	свыше 10 лет	25 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>	35 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40 %
2	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
2.1.	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5 %
	учителям физики, химии, иностранного языка	10 %

	учителям математики	20 %
	учителям русского языка, литературы	25 %
	учителям начальных классов	20 %
2.2.	за классное руководство, кураторство<****>	2 700,0 рублей
2.3.	за заведование элементами инфраструктуры:<*****>:	
	кабинетами, лабораториями,	10 %
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20 %
2.4.	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях, эффективную и оперативную работу в специализированных учреждениях по ведению бухгалтерского учета	60 %
2.5.	шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20 %
3	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20 %
4	краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 рублей

<*> Без учета повышающих коэффициентов

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для

образовательных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<*****> Краевые выплаты воспитателям образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя организации в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рублей на одного работника (воспитателя).

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Приложение 5
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Размер выплат по итогам работы работникам организаций

Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90 % выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтom объектов	Текущий ремонт Капитальный ремонт	Выполнен в срок,	25
		в полном объеме	50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы		50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации	Задание выполнено	В срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	Наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	Участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	Участие	50

Приложение 6
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Показатели для отнесения организаций к группам по оплате труда
руководителей организаций

1. К показателям для отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей организаций относятся показатели, характеризующие масштаб организации:

численность работников организации;
количество обучающихся (воспитанников);
показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией.

2. Объем деятельности каждой организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения организаций к группам по оплате труда.

3. Организации относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных пунктами 6 и 7 настоящего приложения.

4. Группа по оплате труда руководителей организаций определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы организации на 1 января текущего года.

При этом контингент обучающихся (воспитанников) организаций определяется:

по общеобразовательным организациям - по списочному составу на начало учебного года;

по организациям дополнительного образования - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января, при этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января на установленную предельную наполняемость групп.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. За руководителями организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

6. Показатели для отнесения образовательных организаций к группам по оплате труда руководителей организаций:

№ пп	Наименование показателя	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся	За каждого	0,3

	в организациях	обучающегося	
2.	Количество обучающихся (воспитанников) в организациях с круглосуточным пребыванием или проживающих в общежитии, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	За каждого обучающегося (воспитанника) дополнительно	0,3
3.	Количество воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Из расчёта за каждого	0,5
4.	Количество обучающихся в организациях дополнительного образования: в многопрофильных	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
	в однопрофильных: клубах (центрах, станциях) юных туристов, юных натуралистов, организациях дополнительного образования спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов		0,5
5.	Среднегодовое количество слушателей в организациях дополнительного образования взрослых	За каждого слушателя	0,4
6.	Количество лицензированных образовательных программ	За каждую программу	0,5
7.	Количество работников в организации	Дополнительно за каждого работника, имеющего:	
		первую квалификационную категорию	0,5
		высшую квалификационную категорию	1
		ученую степень	1,5
8.	Наличие филиалов организации с количеством обучающихся (воспитанников), слушателей до 100 человек от 100 до 200 человек свыше 200 человек	За каждое указанное структурное подразделение	20
			30
			50
9.	Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов	За каждый класс	15
10.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном	За каждый вид	15

	процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений		
11.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда	За каждый вид	15
12.	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе организации	За каждую единицу	3, но не более 30
13.	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха)	Находящихся на балансе организации	30
		При наличии договорных отношений	15
14.	Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов	За каждый вид	50
15.	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений	За каждый вид	10
16.	Наличие обучающихся (воспитанников) в организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
17.	Наличие в организациях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных организаций (классов, групп))	За каждого обучающегося (воспитанника)	1
18.	Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом	На 15 мест (не менее)	15
19.	Количество разработанных методических пособий за календарный год	За каждое методическое пособие	10
20.	Организация производственного обучения (практики) обучающихся	За каждые 5 договоров	5

в организациях отрасли		
------------------------	--	--

7. Группы по оплате труда руководителей организаций.

№ пп	Тип (вид) организации	Группы по оплате труда руководителей организаций (по сумме баллов)			
		I	II	III	IV
1.	Дошкольные организации	Свыше 350	От 251 до 350	От 151 до 250	До 150
2.	Общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования)	Свыше 500	От 351 до 500	От 201 до 350	До 200
3.	Организации дополнительного образования	Свыше 500	От 351 до 500	От 201 до 350	До 200
4.	Прочие организации	Свыше 500	От 351 до 500	От 201 до 350	До 200

8. Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемое при определении размера должностного оклада руководителя организации с учетом отнесения организации к группе по оплате труда руководителей организаций.

№ п/п	Организации	Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала организации			
		I группа по оплате труда	II группа по оплате труда	III группа по оплате труда	IV группа по оплате труда
	1	2	3	4	5
	Организации, подведомственные Отделу образования администрации города Бородино	2,6-3,0	2,1-2,5	1,8-2,0	1,5-1,7

Приложение 7
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации

1. Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации (далее – Порядок) определяет правила исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации (далее – организация).

2. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации рассчитывается по формуле:

где – средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

– размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием организации;

n – штатная численность работников основного персонала.

3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации подлежит пересмотру в случае:

изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала организации более чем на 15 %;

увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

Перечень должностей, профессий работников организаций, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование»

Тип организаций	Должности, профессии работников организаций
Дошкольные образовательные организации	воспитатель
Общеобразовательные организации начального общего, основного общего, среднего общего образования	учитель
Организации дополнительного образования (МБ УДО «ЦТТ»)	педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель педагог-организатор
Другие организации (МКУ «Центр образования»)	методист

Приложение 8
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления,
критерии оценки результативности и качества деятельности организаций
для руководителей и их заместителей

Общеобразовательные организации

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности организаций	Условия		Предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы<*>	
		Наименование	индикатор	%	
1	2	3	4	5	
Руководитель организации	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Обеспечение стабильного функционирования организации	Обеспечение безопасных и комфортных условий для организации образовательного процесса и проживания обучающихся в организации	Отсутствие предписаний надзорных органов	25 %	
			Отсутствие травм, несчастных случаев	15 %	
		Выполнение муниципального задания	100 %	30 %	
		Обеспечение сохранности имущества в соответствии с нормативными сроками эксплуатации	100 %	5 %	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					

Обеспечение развития организации	Организация участия педагогов, обучающихся в конкурсах, мероприятиях (наличие призового места)	Региональный уровень	15 %
	Ведение экспериментальной работы	наличие статуса базовой площадки	35 %
	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	0	10 %
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результативность деятельности организации	Освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	Качество обученности не ниже 70 %	45 %
	Включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности организации	наличие свидетельств признания высокого качества деятельности организации со стороны других организаций, учреждений, ведомств, органов власти	20 %
Эффективность управления коллективом	Отсутствие замечаний надзорных органов в части нарушений трудового законодательства	0	15 %
	Отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	10 %

	Соответствие локальных актов организации, нормативных актов организации, исходящей документации действующему законодательству	Отсутствие замечаний к локальным и нормативным актам	0	5 %
Заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение стабильного функционирования организации	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	Отсутствие предписаний надзорных органов	25 %
			Отсутствие травм, несчастных случаев	15 %
		Подготовка локальных, нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации	Соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	25 %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

Обеспечение развития организации	Организация участия педагогов, обучающихся в профессиональных конкурсах, мероприятиях (наличие призового места)	Региональном	15 %
	Ведение экспериментальной работы	Наличие статуса базовой площадки	35 %
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результативность деятельности организации	Освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	Качество обученности не ниже 70 %	45 %
	реализация проектной и исследовательской деятельности	Охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 25 %	20 %
	Доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории	Не менее 50 %	20 %
	Координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	100 % выполнения плана	20 %

<*> Без учета повышающих коэффициентов.
 Организация дополнительного образования (МБ УДО «ЦТТ»)

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности организаций	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы<*>
		наименование	индикатор	
Руководитель организации, заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Стабильное функционирование организации	Выполнение муниципального задания	100 %	30 %
		Соответствие организации требованиям надзорных органов, учредителя	Отсутствие претензий надзорных органов, учредителя	20 %
			Своевременное устранение предписаний надзорных органов, обоснованных замечаний учредителя	10 %
		Обеспечение стабильности работы в коллективе	Отсутствие конфликтных ситуаций в трудовом коллективе	10 %
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Развитие деятельности организации	Реализация региональных, федеральных, международных проектов, программ, мероприятий, реализуемых организацией	Региональный уровень	10 %
			Федеральный уровень	15 %
			Международный уровень	20 %
		Включенность работников в реализацию региональных,	Более 20 %	40 %

	федеральных, международных проектов, программ, мероприятий, реализуемых организацией	10-20 %	30 %
		5-10 %	20 %
	Взаимодействие с другими организациями, учреждениями, ведомствами в целях развития организации, в том числе сетевое взаимодействие	Наличие утвержденного плана совместной деятельности	10 %
		Наличие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию совместных мероприятий проектов, программ	10 %
		Мероприятия, акции, проекты, реализуемые совместно с организациями, учреждениями, ведомствами за отчетный период	10 %
	Выплаты за качество выполняемых работ		
Достижения обучающихся, педагогов в региональных, федеральных, международных мероприятиях	Результативность участия в мероприятиях (победители, призовые места)	На региональном уровне	15 %
	Соотношение числа победителей, призеров от общего числа участников в мероприятиях	более 0,2	40 %
Достижения организации регионального, федерального,	Признание заслуг, высокого качества деятельности	Освещение в СМИ деятельности	10 %

международного уровня	организации другими организациями, учреждениями, ведомствами, органами власти, отдельными гражданами	организации способствующей формированию положительного имиджа организации	10 %
		Положительные отзывы граждан, организаций о деятельности организации	
		Победы, призовые места в конкурсах, конференциях	40 %

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

МКУ «Центр образования»

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности организации	Условия		Предельный размер к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы<*>
		наименование	индикатор	
Руководитель организации, заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Стабильное функционирование организации	Выполнение муниципального задания	100 %	30 %
		Соответствие организации требованиям надзорных органов, учредителя	Отсутствие претензий надзорных органов, учредителя	20 %
			Своевременное устранение предписаний надзорных органов, обоснованных замечаний учредителя	10 %

	Обеспечение стабильности работы в коллективе	Отсутствие конфликтных ситуаций в трудовом коллективе	10 %
		Своевременная реализация программ, проектов, планов, мероприятий	35 %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Развитие деятельности организации	Реализация региональных, федеральных, международных проектов, программ	Регионального уровня	10 %
		Федерального уровня	15 %
		Международного уровня	20 %
	Взаимодействие с другими организациями, учреждениями, ведомствами в целях развития организации, в том числе сетевое взаимодействие	Наличие утверждённого плана совместной деятельности	10 %
		Наличие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию совместных мероприятий, проектов, программ	10 %
		Мероприятия, акции, проекты, реализуемые совместно с организациями, учреждениями, ведомствами за отчетный период	10 %
Выплаты за качество выполняемых работ			
Достижения педагогов в региональных, федеральных, международных мероприятиях	Результативность участия в региональных, федеральных, международных мероприятиях (победители, призовые места)	На региональном уровне	15 %

		Признание заслуг, высокого качества деятельности организации другими организациями, учреждениями, ведомствами, органами власти, отдельными гражданами	Освещение в СМИ деятельности организации, способствующее формированию положительного имиджа организации	10 %
			Положительные отзывы граждан, организаций о деятельности организации	10 %

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

Приложение 9
к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Размер персональных выплат руководителям организаций и их заместителям

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*>
1.	сложность, напряженность и особый режим работы:	
	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в организации, за эффективную и оперативную работу, касающуюся образовательной, административной и хозяйственной деятельности организации	60 %
2	опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	от 1 года до 5 лет <***>	5 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	20 %
	от 5 года до 10 лет <***>	15 %
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25 %
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25 %
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	30 %
	свыше 10 лет <***>	25 %
при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35 %	
при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40 %	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35 %	
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	40 %	

<*> Без учета повышающих коэффициентов

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<***> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

к Примерному положению
 об оплате труда работников
 муниципальных образовательных
 организаций, подведомственных
 Отделу образования
 администрации города Бородино

Размер выплат по итогам работы руководителям организаций и их заместителям

Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), % <*>
	наименование	индикатор	
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	Наличие призового места	Международные Федеральные	150 % 100 %
Подготовка образовательных организаций к новому учебному году	Организация принята надзорными органами	Без замечаний	100 %
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	Международные Федеральные Межрегиональные Региональные	100 % 90 % 80 % 70 %
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	Реализация проектов	100 %

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципальных образовательных
организаций, подведомственных
Отделу образования
администрации города Бородино

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений и их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителей учреждений и их заместителей)

№ п/п	Типы (наименования) учреждений	Предельные уровни соотношения средней заработной платы к средней заработной плате работников (исходя из максимальных действующих размеров), раз	
		руководитель учреждения	заместители руководителя
1	Дошкольные образовательные учреждения	3,0	2,0
2	Общеобразовательные учреждения	3,0	2,0
3	Учреждение дополнительного образования (МБ УДО «ЦТТ»)	3,0	2,0
4	МКУ «Центр образования»	3,0	2,0